



Administradora del Fondo de Ahorro y Préstamo, UCR

# Crédito para vehículo de 1 a 5 años

**TASAS DE INTERÉS:** ♦ 13% anual sobre saldo.

**PLAZO DE CANCELACIÓN:** ♦ Hasta 72 meses.

**MONTO MÁXIMO A PRESTAR:** Según capacidad de pago.

**CUOTA APROX. POR MILLÓN**

**₡20.365.00**

\*Incluye póliza de vida.

**GARANTÍA:**

- 1. Prendaria:** Vehículo de 1-2 años se financia hasta 80% del valor del avalúo, el 20% restante se puede financiar con otra garantía. Vehículo de 2-5 años se financia hasta 75% del valor del avalúo, el 25% restante se puede financiar con otra garantía.
- 2. Fiduciaria:** Por cada seis millones se requiere un fiador.
- 3. Hipotecaria:** Hasta el 100% del valor del avalúo, hipoteca en primer grado.

**REQUISITOS:**

- 1. Antigüedad requerida:** 12 meses de cotizar o tener nombramiento en propiedad o que ofrezca garantía hipotecaria y tengan más de seis meses de cotizar.
- 2. Factura proforma:** cuando sea una agencia quien vende.
- 3. Opción de compra:** cuando sea una persona física quien vende.
- 4. Certificación literal del Registro Público de la placa del automotor.**
- 5. Copia de la cédula del vendedor.**
- 6. Copia de la hoja de RITEVE.**

\* Se considerarán los salarios percibidos por el núcleo familiar para determinar la capacidad de pago, siempre y cuando el salario líquido devengado mensualmente en la Universidad de Costa Rica cubra la cuota correspondiente.

\*Cuando el crédito se utilizará para la cancelación de una prenda, debe aportar la copia de la escritura de la prenda. Para garantía prendaria es necesario un avalúo.

\*Una vez adquirido el vehículo, tiene quince días hábiles para presentar el título de propiedad a nombre de la persona afiliada.

\*Los términos y condiciones financieras indicadas en este documento tienen una validez de 30 días naturales y están sujetas a disponibilidad presupuestaria de la JUNTA UCR.

7. La factura proforma debe indicar la siguiente información:

- |              |             |                  |               |
|--------------|-------------|------------------|---------------|
| - Marca      | - Chasis    | - Peso neto      | - Combustible |
| - Estilo     | - Capacidad | - Peso bruto     | - Cilindrada  |
| - Año        | - Cilindros | - Marca de motor | - Potencia    |
| - Categoría  | - Color     | - Nº de motor    | - Precio      |
| - Carrocería | - Tracción  |                  |               |

8. Póliza de vida (Formulario se llena en la JUNTA UCR).

**Vehículo Inscrito:**

Certificación literal del Registro Público de la placa del automotor.

**Vehículo por Inscribir:**

El DUA (Documento Único Administrativo) es el soporte papel de la declaración de importación del vehículo.

**SEGUROS OBLIGATORIOS:**

Para los créditos con garantía prendaria, deberá suscribirse la póliza colectiva de vehículos en la JUNTA UCR, o bien una póliza de seguro familiar o individual, siempre y cuando mantenga la acreencia con la JUNTA UCR y se establezcan las coberturas requeridas.

**FIADORES:**

- 1. Funcionarios de la Universidad de Costa Rica:** con un año de antigüedad.
- 2. Trabajadores ajenos a la Universidad de Costa Rica:** deben haber trabajado como mínimo dos años en la institución o empresa, y deberán presentar constancia salarial libre de embargos, orden patronal, copia de la cédula de identidad, recibo de agua, luz o teléfono (para comprobar dirección domiciliar).

Los cheques o transferencias se emitirán a nombre del dueño registral para los vehículos inscritos; a nombre del importador en el caso de vehículos por inscribir y a nombre de la agencia en vehículos nuevos. En el caso de mediar un poder especial debe aportar éste.

[www.jafapucr.com](http://www.jafapucr.com)



**Junta UCR**

**Atención telefónica para créditos: 2511-6012 / 2511-1642**

**Central: 2511-1620 / Fax: 2225-7998**

**Email: [junta@jap.ucr.ac.cr](mailto:junta@jap.ucr.ac.cr)**